

Formulier projectplan

Subsidieregeling Erfgoed Maken categorie 1: Verkenning óf een Project

Dit zijn de stappen die je moet volgen om een aanvraag te doen:

1. Maak een account aan op Mijn Fonds via www.cultuurparticipatie.nl/mijn-fonds. Vul daar het aanvraagformulier in
2. Voeg dit formulier projectplan EM1 (ingevuld) toe bij stap 2 uploads, net als: de begroting en een recent bankafschrift
3. Vraag je aan als zelfstandig erfgoedprofessional, upload dan ook je CV
4. Onderteken de complete aanvraag digitaal en verzend hem digitaal via 'mijn fonds'

Heb je na het lezen van de informatie op onze website nog vragen? Neem dan contact op met een van onze subsidie-adviseurs. Hun contactgegevens vind je onderaan op de subsidiepagina Erfgoed maken categorie 1.

1. VRAAG JE AAN VOOR:

Verkenning (begin bij vraag 3)

Regulier project categorie 1 (begin bij vraag 2)

2. INFORMATIE OVER JE PROJECT

a) Doel van het project met korte **beschrijving**.

Beschrijf hier zo concreet mogelijk wat het **doel** is van het project. Waarom is het van belang dat dit project nu door jou/jouw organisatie wordt uitgevoerd voor en met deze doelgroep? Waarom is het project relevant voor de organisatie en de deelnemers aan dit project? (max. 1000 tekens)

b) Wie is je **doelgroep**?

Hoe bereik je via dit project meer of nieuwe personen bij het erfgoed? Waarom wil je deze doelgroep bereiken? Hoe sluiten de activiteiten aan op behoeften, mogelijkheden en interesses van je doelgroep? Op welke manier gaat de doelgroep actief deelnemen aan het project? (max. 1000 tekens)

c) Uit welke **activiteiten** bestaat je project?

Geef in een overzicht aan welke activiteiten je tijdens je project uitvoert. **Wat** gaat **wanneer** en met **wie** plaatsvinden. Doe dit in een **planning**. Beschrijf hoe deze activiteiten bijdragen aan het versterken van je organisatie en het bereiken van meer of nieuwe deelnemers. Geef inzicht in de professionals die je eventueel bij de uitvoering van je project betreft en eventuele samenwerkingspartners. Licht toe wat hun taak, rol of verantwoordelijkheid is in het proces. Beschrijf de eventuele investeringen die je hiervoor wilt doen. (max 1500 tekens)

d) **Evaluatie** van je project

Beschrijf hoe je het project evalueert. Wanneer is het voor jou én de doelgroep geslaagd?
(max. 1000 tekens)

3. INFORMATIE OVER DE ORGANISATIE

a) Wat is het doel van de stichting of vereniging? (max. 750 tekens)

b) Welke reguliere activiteiten onderneemt de stichting of vereniging?(max. 750 tekens)



c) Welke doelgroep(en) bereikt de organisatie op dit moment al met deze activiteiten?
(max. 750 tekens)

d) Hoeveel vrijwilligers zijn betrokken bij de organisatie? (max. 500 tekens)

e) Hoeveel fte betaalde krachten heeft de organisatie? (max. 500 tekens)

3. INFORMATIE OVER JE VERKENNING

a) Doel en relevantie Beschrijf hier zo concreet mogelijk wat het doel is van de verkenning, welke effect worden verkend. Waarom is dit van belang is voor jouw organisatie? (keuze uit effecten A t/m G <https://cultuurparticipatie.nl/subsidie-aanvragen/64/cat-1-verkenning-of-een-ontwikkelstap>)

(max. 1500 tekens)

b) Plan van aanpak

Geef aan op welke wijze je de verkenning uitvoert. Neem een **tijdsplanning** op en benoem welke **activiteiten** georganiseerd worden om de gewenste effecten te verkennen. Geef inzicht in de professionals die je bij de uitvoering van je project betreft en eventuele **samenwerkingspartners** en licht toe wat hun taak, rol of verantwoordelijkheid is in het proces. (max. 1000 tekens)

c) Evaluatie

Beschrijf op welke manier je aandacht besteedt aan de evaluatie van het project en hoe deze verkenning bijdraagt aan de uitvoering van een eventueel toekomstig project. (max. 1000 tekens)