

# Formulario di Peticion Aña di Conmemoracion di Pasado di Sclavitud: categoria 1 (individuonan)

## 1. Splicacion y condicionnan basico

| 1.1 Peticion           |  |
|------------------------|--|
| Number di peticion:    |  |
| Number di solicitante: |  |
| Number di proyecto:    |  |

| 1.2 Condicionnan basico   |  |
|---|--|
| Ta aplica un serie di condicionnan basico pa drenta den consideracion pa un subsidio. Por haya mas informacion den e Algemeen Subsidiereglement 2021 (Reglamento General di Subsidionan 2021), incluyendo Articulo 7 Motibonan di Nengamento. E preguntanan na continuacion tin como obhetivo duna un idea rapido si bo ta cumpli cu e condicionnan basico pa haya un subsidio. |  |
| Bo ta hayando un subsidio caba pa e mesun actividadnan di e Fondo, di algun di e otro fondonan nacional di cultura, o a base di e acuerdo di politica cultural specifica (Infraestructura Basico/BIS), o a base di e Ley di Patrimonio?   |  |
| <input type="checkbox"/> Si<br><input type="checkbox"/> No  |  |
| Bo ta haciendo peticion pa un subsidio pa actividadnan di cua e ehecucion a cuminsa caba?   |  |
| <input type="checkbox"/> Si<br><input type="checkbox"/> No  |  |
| Bo ta haciendo peticion pa un subsidio na nomber di un editor o un emisora?   |  |
| <input type="checkbox"/> Si<br><input type="checkbox"/> No  |  |
| Bo ta trahando pa e actividadnan aki pa cuenta di otro persona (persona fisico o huridico) cu no ta por pidi subsidio?  |  |
| <input type="checkbox"/> Si<br><input type="checkbox"/> No  |  |
| Si bo a contesta 'no' na e preguntanan anterior, bo por continua na completa e formulario di peticion aki.  |  |
| Si bo no a cumpli cu e obligacionnan asocia cu subsidionan cu bo a haya den pasado, e directiva di e Fondo por nenga bo peticion. Si bo ta pensa cu esaki ta e caso, proporciona un splicacion na continuacion.   |  |
|   |  |

## 2. Datonan di e proyecto

### 2.1 Datonan general di e proyecto

|   |  |  |
|---|--|--|
| Cua ta e fecha di inicio di e proyecto?       |  | Splicacion<br>Bo proyecto no por cuminsa prome cu 8 siman despues di entrega bo peticion.<br>Además, e proyecto no por cuminsa prome cu 1 di juni 2023 y no mas laat cu 1 di juli di 2024.                           |
| Cua ta e fecha di finalisacion di e proyecto? |  | Splicacion<br>E duracion di e proyecto mester cumpli cu e rekisitonan di e acuerdo.<br>Les a informacion tocante e acuerdo riba nos wepsait.<br>El proyecto mester ser finalisa pa mas tarda 31 di desember di 2024. |

Proporciona un resumen breve di e proyecto.

### 2.2 E pregunta aki no ta aplicabel.

### 2.3 Informacion tocante bo proyecto

Nos ta uza e informacion aki pa supervisa y comparti e informacion di bo proyecto riba nos wepsait.

Cua disciplina y experticio ta pas cu bo proyecto? Bo por consulta varios opcion.

Cua ta e gruponan obhetivo cu bo ke yega cu bo proyecto? Bo por consulta varios opcion.

*Splicacion: un creador di cultura ta un persona cu ta participa activamente den bo proyecto den su tempo liber.*

Den cua parti di Reino Hulandes e proyecto lo tuma luga? Bo por consulta varios opcion.

Bo proyecto ta ser desaroya den un ambiente urbano o rural?

### 2.4 Efectonan

Bo a scoge pa entrega un peticion den categoria 1. Den e categoria aki, e proyecto mester enfoca riba por lo menos un efecto. Selecciona e efecto aki na continuacion y cualkier otro efecto cu bo ta bay logra durante e proyecto aki. Bo por haya mas informacion tocante e efectonan den Articulo 1.4 y e notanan di splicacion riba Articulo 1.4 di e acuerdo Aña di Conmemoracion di Pasado di Sclavitud.

Describe e resultado di e proyecto na continuacion. Nos ta pidi pa bo copia y completa e siguiente texto. Uza e letranan di e pregunta 2.4 pa indica e efectonan cu bo ta bay logra.

“Cu mi proyecto mi ta traha pa logra e siguiente efectonan: [XXX]. E efectonan aki ta conecta cu e necesidadnan y interesnan di e participantenan, conoci como: [XXX]. Si e proyecto ser ehecuta cu exito, e ora ey e ta resulta den e siguiente desaroyo pa mi como solicitante (y mi socionan colaborado) y pa e participantenan: [XXX].”

## 2.5 Datonan di rendimiento

Cua actividadnan lo tuma luga pa logra e efectonan anterior? Cuanto participante bo ke alcanza na e actividadnan? Completa e siguiente tabla indicando cu cua frecuencia bo ke realiza un actividad, ki tipo di actividad e ta y cuanto participante ta participa den e actividad. Hinca e cantidad di participantenan unico den e parti aki abou.

| Cantidad di actividadnan * | Tipo di actividadnan * | Specificacion/splicacion breve                   | Cantidad total di participantenan  |
|----------------------------|------------------------|--|--|
|                            |                        |  |  |
|                            |                        |  |  |
|                            |                        |  |  |
|                            |                        |  |  |
|                            |                        |  |  |
|                            |                        |  |  |
|                            |                        | Hinca e cantidad di participantenan unico aki: * | Por ehempel:<br>Organisa un tayer di canto cu 50 participante y un tayer di baile cu 100 participante, 50 di cual tambe a participa den e tayer di canto.<br>E cantidad total di participantenan di e tayer ta supera 150, mientras cu e cantidad unico di participantenan ta 100. |

2.6 E pregunta aki no ta aplicabel.

## 2.7 Codigonan

Pa ta eligibel pa un subsidio, mester cumpli y aplica cu eCodigo di Gobernacion Cultural, eCodigo di Practicanan Husto y eCodigo

**Diversidad & Inclusion. Na cua manera cu bo haci esaki y con bo ta describi esaki aki abou, ta establece den e acuerdo abou di articulo 1.10 Obligacionnan**

**Primi aki pa obtene mas informacion tocante e codigonan.**

**Si tin algun pregunta tocante e aplicacion di e codigonan, no duda di tuma contacto cu un di e conseheronan di e Fondo.**

**Proporciona bo splicacion aki:**

### 3. Resumen financiero

#### 3.1 BENEFICIO

Sigura bo mes cu e resumen aki ta coresponde cu bo propio presupuesto.

|   |               |
|---|---------------|
| Montante solicita na e Fondo<br>e montante solicita ta di un minimo di € 1,000 y un<br>maximo di € 5,000. |               |
| Otro entradanan publico   |               |
| Fondonan priva  |               |
| Otro entradanan priva   |               |
| Entradanan propio   |               |
| Recursonan propio   |               |
| <b>BENEFICIONAN TOTAL</b>   | <b>€ 0,00</b> |

#### 3.2 COSTONAN

|   |               |
|---|---------------|
| Costonan di personal                              |               |
| Costonan di ehecucion                             |               |
| Costonan di publicidad                            |               |
| Costonan general di funcionamiento di e proyecto. |               |
| Inversionnan material                             |               |
| Imprevisto  |               |
| <b>COSTONAN TOTAL</b>                             | <b>€ 0,00</b> |

#### 3.3 Calculacionnan

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Porcentahe di e montante solicita compara cu e costonan total di e<br>proyecto |                                  |
| Porcentahe di articulonan no imprevisto  |                                  |
| Porcentahe di inversionnan material  | 0                                |
|  | <b>E presupuesto aki ta sera</b> |

#### 3.4 Splicacion di e presupuesto.

Aki bo por proporciona un splicacion di e presupuesto.

|  |
|--|
|  |
|--|

## 4. Uploads

Nos ta husa e informacion cu bo proporciona nos pa evalua e peticion di subsidio.

Nos ta comparti e informacion aki cu conseheronan/comitenan (externo) involucra den e proceso di evaluacion.

Nan ta firma un acuerdo di confidencialidad.

### 4.1 Plan di proyecto

Upload bo plan di proyecto aki. Uza e formulario di plan di proyecto pa esaki. Bo ta haya esaki riba e pagina di e acuerdo abou di Documentonan.

### 4.2 Presupuesto

Prome cu entrega un peticion di subsidio, ta obligatorio pa manda hunto cu esaki un presupuesto ekilibra. Den e presupuesto, proporciona un descripcion general di e entradanan y gastonan y haci un conexion cu e actividadnan den e plan di e proyecto. Bo por uza e modelo di presupuesto. Bo ta haya esaki riba e pagina di e acuerdo abou di Documentonan.

Upload bo presupuesto aki.

### 4.3 Estado di cuenta bancario

Pa entrega un peticion, bo mester manda un estado di cuenta bancario. Esaki por ta un estado di cuenta bancario di scan o un screenshot di e resumen di cuenta si bo ta uza internet banking. E number di IBAN, e descripcion y e fecha, inclui e aña, nan mester ta claramente visibel. E estado di cuenta bancario no por ta mas bieu cu 1 aña.

Upload e estado di cuenta bancario aki.

### 4.4 Cv's

Si esaki ta aplicabel:  
Curiculo vitae resumi di e persona(nan) responsabel di e contenido, arte, didactico y/o organisacion Si e peticion ta ser haci pa un zzp'er, e ora ey ta obligatorio upload un curiculo extensivo.

Upload bo cv aki.

### 4.5 Cooperacion

Un acuerdo di cooperacion firma ta un parti obligatorio di e peticion. Akiden ta indica e titulo di e proyecto, cu e proyecto ta apoya y realisa conhuntamente pa un grupo di a lo menos tres creador/autor di cultura y ken e solicitante y/o contacto principal di e Fondo ta. E acuerdo ta ser firma pa e solicitante y e creadornan/autornan di cultura di e grupo. Ta obligatorio uza e modelo di acuerdo di cooperacion pa esaki.

Upload e acuerdo di cooperacion aki.

## 5. Controla e datonan di e solicitante y contacto principal

### 5.1 Informacion di e solicitante

|   | Na continuacion por haya e informacion cu ta conoci cerca nos. | Aki bo por hinca e datonan cu falta o cu ta varia |
|---|--|---|
| Prome number  |  |   |
| di dos number   |  |   |
| Fam   |  |   |
| Fecha di nacemento  |  |   |
| Number di telefon   |  |   |
| Adres di e-mail   |  |   |
| Website   |  |   |
| Adres   |  |   |
| Codigo postal   |  |   |
| Residencia  |  |   |
| Adres postal<br><i>Si esaki ta diferente di e adres comercial</i>                                     |  |   |
| Codigo postal<br>Adres postal <i>Si esaki ta diferente di e adres comercial</i>                       |  |   |
| Luga di adres postal  |  |   |
| <i>Ainda e number di IBAN di bo organisacion no ta conoci cerca nos? E ora ey yena e datonan aki.</i> |  |   |
| Number di IBAN  |  |   |
| Cuenta na number di   |  |   |

### 5.2 Persona di contacto di comunicacion pa e proyecto

E persona di contacto principal anterior di e proyecto tambe ta esun encarga cu e comunicacion relaciona cu e proyecto.

Si

No

### 5.3 E pregunta aki no ta aplicabel.

## 6. Firma digital

### 6.1 E peticion mester ser firma digitalmente.

Number di peticion

Number di solicitante

Fecha

Luga

Acuerdo di comunicacion digital

Via esaki mi ta declara cu mi ta keda suficientemente disponibel na e adres di email indica y cu mi ta bay di acuerdo cu tur comunicacion digital y intercambio di informacion cu e Fondo relaciona cu e peticion aki.

Acuerdo pa comparti informacion

Cu participacion na e acuerdo aki bo ta duna nos permiso pa uza e datonan di e peticionnan, e rendicion di cuentanan y e intercambio di conocementonan cu fin di investigacion. Nos ta uza e resultadonan di e encuestanan pa promove e participacion cultural, maneho den futuro y e intercambio di conocementonan nacional. E datonan personal por ser comparti si esaki ta necesario pa e investigacion, manera number, e adres di e email y e number di telefon. Dor di firma e peticion, bo ta bay di acuerdo cu e Fondo por comparti e informacion aki, por ehempel, cu miembronan di e comite, agencianan di investigacion, LKCA y otro centronan di conocimiento pa e obhetivo aki.

Firma digital

Cu esaki mi ta declara cu mi ta di acuerdo cu e intercambio di informacion y cu e formulario a ser completa di manera corecto.